

Bestyrelsesmøde d.11.8.2022 kl. 19 i Kongevejen 329 K.

Deltagere: Camilla, Claus, Kristian, Kurt, Niels, Niels-Erik og Linda. Referat: Linda.

Dagsorden:

0. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde 27. juni

1. Status på istandsættelser:

1.1 El: Fiber herunder montage af skab, antal tilmeldte, el arbejde i opgange, montage af brandalarmer i opgange og på lofter. Summelyde fra boks på loftet på Dr.grds Alle , dokumentation mv.

1.2 Dørtelefoner, defekter, fugning mv.

1.3 Malerarbejde, efterarbejder, gulve i opgangene herunder fodlister mv.

1.4 Skema til rapportering af mangler. Genstart af proces

2. Nyt fra opslagstavle udvalget med forslag til placering af de flotte nye opslagstavler

3. Fuglereder på Dronninggårds Allé

4. Ansøgning om montering af varmepumpe fra Brandstrup El

5. To hunde i en lejlighed på Dronninggårds Allé

6. Affaldspladsen, tilplantning, justeringer mht tørreplads, ankomst af containere og sortering spande

7. To do listen og prioritering

8. Forberede arbejdsdagen 4. september.

9. Meddelelser bordet rundt

10. Evt.

11. Næste møde i bestyrelsen

Referat:

Ad 0 - Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde 27. juni.

Godkendt.

Ad 1.1 El: Fiber herunder montage af skab, antal tilmeldte, el arbejde i opgange, montage af brandalarmer i opgange og på lofter. Summelyde fra boks på loftet på Dr.grds Alle , dokumentation mv.

- a) Der har været åben adgang til skabet med internettets hovedkrydsfelt. *Niels-Erik sørger for at adgangen lukkes.*
- b) Niels-Erik sørger for at Lüders sender varsel til beboerne, når internettet på en hverdag i næste uge (uge 33) lukkes.
- c) Der sættes opslag i opgangene med opfordring til at holde døre lukkede.
- d) Montering af brandalarmer på loftetagen følger ikke instruktionsfolderen. *Dette forhold tilføjes opsamlingslisten over fejl og mangler.*
- e) *Kurt giver beboer i Drg.a.2b forklaring på summelyden, der skyldes raskkabets afkølingsmekanisme.*

Ad 1.2 Dørtelefoner, defekter, fugning mv.

Niels-Erik har allerede kontaktet Certego om udbedring af de konstaterede mangler.

Ad 1.3 Malerarbejde, efterarbejder, gulve i opgangene herunder fodlister mv.

Niels har rykket malerfirmaet om arbejdsplan for de resterende arbejder og færdiggørelse af lister på linoleumstrapperne.

Malerfirmaet har fremsendt en faktura på 85% af det oprindelige tilbud; betaling godkendes.

Ad 1.4 Skema til rapportering af mangler. Genstart af proces.

- a) Dato for udsendelsen udsættes til renoveringsarbejderne meldes færdiggjort af firmaerne.
- b) Skemaet fremstilles af Ingrid og udleveres til hver beboers postkasse ved Linda

Ad 2. Nyt fra opslagstavle udvalget med forslag til placering af de flotte nye opslagstavler

Forslag godkendt. Linda sender instruktion om placering til Niels-Erik, der sørger for ophængning.

Ad 3. Fuglereeder på Dronninggårds Allé

De angivne huller i de bærende jernbjælker tilstoppes samtidig med at de gamle antenner fjernes Niels-Erik bestiller lift til efteråret.

Ad 4. Ansøgning om montering af varmepumpe fra Brandstrup El

Niels videregiver beslutning herom til administrator.

Ad 5. To hunde i en lejlighed på Dronninggårds Allé

Niels bringer afgørelsen om skriftlig advarsel videre til administrator.

Ad 6. Affaldspladsen, tilplantning, justeringer mht tørreplads, ankomst af containere og sortering spande

- a) Vandslangen ved Sofievej gøres tilgængelig - ved Niels-Erik.
- b) Niels-Erik iværksætter hætter til de nye stolper.
- c) Niels-Erik indhenter grøn farvekode (svarende til stakittet) til de nye stolper. Maling af disse indgår som arbejdsopgave på foreningens havedag den 4. sept.
- d) Niels-Erik sørger for, at beboere frit kan hente plastikposer til madaffald i affaldsrummet ved siden af porten.

Ad 7. To do listen og prioritering

Prioriteringsliste udfærdiges ved Camilla, evt. Linda

Vinduespudsning rekvireres efter renovationen.

Ad 8. Forberede arbejdsdagen 4. september.

Detaljeret forberedelse henlægges til næste bestyrelsesmøde

Ad 9. Meddelelser bordet rundt

Der er brug for indskærpet opfordring til at overholde ordensregler på parkeringspladsen, og på kontainerpladsen. Kurt vil informere beboerne på havedagen.

Ad 10. Evt.

Altan-inspektion planlægges til 2023.

Opstilling af cykelstativer i gården planlægges til 2023

Ad 11. Næste møde i bestyrelsen

Onsdag d. 31. august kl. 18 i Kgv. 329 K

